

INDEX

1. INTRODUCCIÓ	pàg. 1
1.1. Anàlisi de l'espai físic i de l'entorn social del centre.	pàg. 2
1.2. Anàlisi i valoració del projecte educatiu i de l'organització i funcionament del centre.	pàg 3
1.2.1. Anàlisi i valoració del PEC.	
1.2.2. Anàlisi de l'organització i funcionament del centre.	
1.3. Anàlisi i valoració de les dades i dels resultats dels darrers anys	pàg. 5
2. PROJECTE ESTRATÈGIC	pàg. 7
2.1. Àmbits d'intervenció.	pàg. 7
2.2. Objectius a assolir en finalitzar els quatre anys de directora.	pàg. 7
2.3. Desenvolupament dels objectius: línies d'actuació, indicadors d'avaluació, temporalització i recursos.	pàg. 9
2.4. Estratègies per aconseguir la participació de tota la Comunitat educativa.	pàg.19
3. SISTEMA D'AVALUACIÓ DEL PROJECTE.	pàg.19
4. PROPOSTA D'EQUIP DIRECTIU.	pàg. 20

1. INTRODUCCIÓ

Aquest projecte de direcció per al CEIP Colònia de Sant Jordi és fruit de l'anàlisi, la reflexió i la motivació sobre el centre d'un grup de persones.

El projecte s'inicia amb una descripció i anàlisi de les característiques més rellevants del centre, on s'hi inclou: l'espai físic i l'entorn social, el projecte educatiu i l'organització i el funcionament del centre i els resultats acadèmics del curs passat. Després d'aquesta anàlisi es detallen els objectius bàsics, les línies d'actuació en els diferents àmbits i els plans concrets per a aconseguir els objectius, així com, els indicadors d'avaluació i els principals recursos. Finalment s'especifica el sistema d'avaluació del projecte i es realitza la proposta d'equip directiu.

El centre disposa d'unes bones instal·lacions, que faciliten afrontar amb il·lusió la tasca educadora diària, de bons professionals motivats per l'educació, que incideixen positivament en l'alumnat i que són capaços de participar activament en projectes d'innovació. També disposa d'una AMPA implicada en l'educació de l'alumnat, l'Ajuntament; sense oblidar-nos dels propis alumnes.

L'equip de companys que propòs per a desenvolupar aquest projecte, és una altra de les raons principals que m'animen a presentar la candidatura de direcció. Són persones formades, que tenen una gran capacitat de treball, d'entusiasme, de saber fer i que saben treballar en equip. amb un tarannà que em permeta iniciar aquesta etapa amb responsabilitat i il·lusió.

El nostre projecte pretén ser un projecte obert a la col·laboració dels diferents estaments de la comunitat educativa, un projecte que fomenti el diàleg, que tracta d'aconseguir el consens en les decisions a prendre, que propiciï l'esforç i faciliti el treball individual, que atengui la diversitat, la coeducació, que promoció l'ús del català com a llengua vehicular, així com el plurilingüisme, les activitats complementàries i extraescolars, que promogui les TIC tant en la gestió com en l'ensenyança, que fomenti la creativitat com a forma d'intel·ligència, la convivència i l'obertura del centre a l'entorn.

En definitiva, un projecte basat en les bones pràctiques docents, en la innovació pedagògica i en la recerca de la màxima implicació de la comunitat educativa per fer del centre un espai de convivència i estudi.

1.1. Anàlisi de l'espai físic i de l'entorn social del centre.

La Colònia de Sant Jordi és un nucli costaner de població, del municipi de Ses Salines, que compta amb 2900 habitants.

L'economia està marcada sobre tot per la pesca i el turisme. Una gran part de la població està formada per immigrants.

El CEIP Colònia de Sant Jordi és l'únic centre públic que hi ha a la Colònia, va ser ampliat a l'any 2010. Té un edifici de dues plantes, a la planta baixa se troben: les aules d'educació infantil, l'aula de l'AMPA, els despatxos de l'equip directiu, el gimnàs, banys, el menjador i la cuina. Al primer pis trobem les aules de primària, l'aula de música, l'aula d'atenció a la diversitat, la de pedagogia terapèutica, la d'audició i llenguatge, banys, l'aula d'usos múltiples, la sala de mestres i l'aula d'informàtica.

A l'escola tenim un 47% de l'alumnat provinent d'altres països, l'etapa d'infantil té un 52% de l'alumnat estranger, i primària un 44%. Això fa que treballar el llenguatge de diferents maneres i amb diferents recursos sigui fonamental al nostre centre ja que molts alumnes arriben sense conèixer cap de les dues llengües oficials. També s'ha de donar molta importància a la coordinació amb les famílies i fer-ho de formes innovadores, ja que de vegades els pares tampoc parlen ni castellà ni català. El 34% de l'alumnat és d'origen àrab, suposant això una dificultat afegida ja que el seu idioma matern utilitza uns fonemes i unes grafies totalment diferents a les nostres i en la gran majoria dels casos no practiquen cap dels dos idiomes oficials de les illes Balears fora de l'escola.

A més el fet de tenir tant alumnat estranger fa que facin viatges llargs que fa que alguns nins arriben a faltar mesos.

Una cosa que caracteritza a moltes famílies del centre és la limitada disponibilitat per coordinar-se amb nosaltres i dedicar temps als seus fills en determinats moments de l'any, ja que en gran part dels casos la coordinació s'ha de fer als mesos d'hivern ja que les famílies que treballen al turisme es l'únic moment que tenen disponible, això fa que la metodologia pedagògica dels mestres també hagi de canviar en aquests mesos que els nins no tenen tanta supervisió.

Aquesta diversitat lingüística, cultural i social crea al nostre centre una necessitat constant d'adequació a les necessitats i característiques del nostre alumnat per això el CEIP Colònia de Sant Jordi serà una escola oberta, predisposada a acollir projectes educatius innovadors i creatius.

1.2. Anàlisi i valoració del projecte educatiu i de l'organització i funcionament del centre.

1.2.1. Anàlisi i valoració del PEC.

Després d'haver analitzat l'actual PEC hem observat que al nostre Projecte educatiu li falta una aproximació més acurada a la realitat actual del centre.

Per això, durant el proper curs s'iniciarà la revisió i l'actualització de la documentació d'organització pedagògica del centre (PEC, PCC...). Aquesta requereix una revisió i adaptació als canvis en la legislació educativa.

L'elaboració dels documents que han de donar forma al Projecte educatiu del centre s'han de fonamentar en dos principis: d'una banda la funcionalitat, centrada en la voluntat d'elaborar documents útils per a la gestió pedagògica del centre. D'altra banda la recerca de la màxima participació de la comunitat educativa en el seu disseny.

1.2.2. Anàlisi de l'organització i funcionament del centre.

L'horari general del centre és de 9:00 a 14:00 hores. Durant el curs 2014-2015 compta amb els següents mestres: 4 mestres d'educació infantil, una ATE que atén a una alumna de 5è d'educació infantil amb necessitats educatives especials, 6 mestres de primària, 1 d'anglès, 2 d'educació física

(un dels quals amb l'habilitació B2 d'anglès), 1 de música, 1 PT, 1 AD i 1 AL (compartida amb el CEIP Ses Salines).

S'ofereix el servei de menjador escolar, amb cuina pròpia, de les 14 a les 16. Actualment té la concessió l'empresa La Productora S.L. Consideram que és un servei fonamental, sobretot quan les famílies comencen la temporada turística. Per això farem tots els esforços necessaris per mantenir-lo en les millors condicions possibles

L'Equip directiu està format per mestres que temporalment assumim aquesta responsabilitat. Per tant, tenim present que no implica cap privilegi respecte els altres companys. És necessari que algú tingui present tots i cadascun des àmbits d'actuació de l'escola, vetlli per realitzar les tasques i dugui a terme les feines purament de gestió i de relació amb les institucions. Malgrat cadascú té unes tasques específiques, les responsabilitats seran compartides i es funcionarà com un equip.

El Consell Escolar pensem que ha de funcionar amb harmonia, ja que és l'únic àmbit on es troba una representació de tots els membres de la comunitat educativa. Tenint en compte que l'objectiu és que l'escola funcioni, és imprescindible la cooperació i el respecte entre els diferents sectors.

El claustre de professors és l'òrgan on es decideixen i/o aproven les principals línies que marquen el funcionament del centre. Volem millorar el clima actual, afavorint el respecte i la comunicació entre els membres del claustre i aprofitar l'experiència de cada un del mestres per enriquir les nostres accions pedagògiques, a través d'uns "claustres pedagògics" que es programaran trimestralment.

Durant l'actual curs, el centre ha seguit funcionant per cicles. De cara al curs que ve, començarem a organitzar-nos en equips de coordinació educativa (equip d'infantil, equip de 1r, 2n i 3r i equip de 4t, 5è i 6è); cada un dels quals tindrà el seu coordinador.

La Comissió de Coordinació Pedagògica durant aquest curs està integrada pel director, la cap d'estudis, els coordinadors de cada cicle, un membre de l'equip de suport i l'orientadora del centre. Però, tenint en compte que la nostra escola és un centre d'una sola línia, pensam que a partir del proper curs seria positiu que estàs integrada per tots els membres del claustre, per poder consensuar entre tots els aspectes pedagògics de la nostra tasca docent.

L'equip de suport està format per la PT, l'AD, l'AL, l'orientadora i la cap d'estudis. S'encarrega de donar resposta a les necessitats que puguin sorgir de la diversitat de l'alumnat del centre, més específicament dels alumnes que presenten necessitats específiques de suport educatiu. Es reuneix quinzenalment i es tracten els temes que fan referència a aquest alumnat i es dona resposta a les demandes fetes per part dels tutors de determinats alumnes. Hi ha un coordinador que pren acta de les reunions. També existeix una coordinació amb Serveis Socials i Menors.

L'Associació de Pares i Mares del Centre gestiona el servei complementari d'activitats extraescolars i participa en activitats programades durant els curs escolar (Nadal, excursions...). La coordinació entre la direcció del centre i la seva Junta ha de seguir sent fonamental sota un clima de respecte i tolerància.

El centre manté unes bones relacions amb l'Ajuntament de Ses Salines, mantenint reunions sempre que es necessari per tractar temes relacionats amb l'escola. Es necessari seguir mantenint aquesta relació.

1.3. Anàlisi i valoració de les dades i dels resultats del darrer any.

Curs 2013-2014

Trobem important destacar que encara que les mitjanes no son massa elevades, cap mitjana de cap curs es troba per davall del aprovat, ens agradaria poder pujar-les un poc. Els percentatges d'aprovat son alts inclús a les àrees instrumentals.

1r d'educació primària. 21 alumnes.

	Català	Castellà	Mat.	C.Medi	Anglès	Artística	Ed.Física	Rel.
Aprovats	100%	90,5%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
Suspesos	0%	9,4%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
Mitjana	6,14	6,4	6,4	6,43	6,67	7,07	6,81	8,12

2n d'educació primària. 17 alumnes.

	Català	Castellà	Mat.	C.Medi	Anglès	Artística	Ed.Física	Rel.
Aprovats	94,1%	94,1%	88,2%	94,1%	88,2%	88,2%	100%	100%
Suspesos	5,9%	5,9%	11,8%	5,9%	11,8%	11,8%	0%	0%
Mitjana	6,74	7	6,82	7,21	6,18	6,74	7,12	8,25

3r d'educació primària. 18 alumnes.

	Català	Castellà	Mat.	C.Medi	Anglès	Artística	Ed.Física	Rel.
Aprovats	94,4%	94,4%	100%	100%	77,7%	100%	100%	100%
Suspesos	5,6%	5,6%	0%	0%	22,3%	0%	0%	0%
Mitjana	6,5	6,75	7,89	6,78	6,11	7,67	7,33	7,83

4t d'educació primària. 16 alumnes.

	Català	Castellà	Mat.	C.Medi	Anglès	Artística	Ed.Física	Rel.
Aprovats	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
Suspesos	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
Mitjana	6,44	7,03	6,72	6,34	6,28	6,66	7,25	7,68

5è d'educació primària. 13 alumnes.

	Cat.	Cast.	Mat.	Ciudad.	C.Medi	Anglès	Ed. Artística	Ed. Física	Rel.
Aprovats	92,3%	100%	69,2%	100%	92,3%	100%	100%	100%	100%
Suspesos	7,7%	0%	30,8%	0%	7,7	0%	0%	0%	0%
Mitjana	5,88	5,73	5,54	7,15	6,42	6,85	6,73	7,73	7,19

6è d'educació primària. 28 alumnes.

	Català	Castellà	Mat.	C.Medi	Anglès	Artística	Ed.Física	Rel.
Aprovats	85,7%	85,7%	85,7%	92,8%	100%	100%	100%	100%
Suspesos	14,3%	14,3%	14,3%	7,2%	0%	0%	0%	0%
Mitjana	6,64	6,79	5,61	6,89	7,11	7,14	7,29	7,82

A l'hora d'analitzar els resultats obtinguts a l'avaluació de diagnòstic realitzada al curs 2013-2014 a 3r de educació primària (realitzades pel 100% de l'alumnat d'aquest curs), podem observar a la següent taula que el resultats a les competències lingüístiques de castellà, català i a la competència matemàtica són superiors a les puntuacions globals de les Illes Balears. La competència lingüística d'anglès és l'única que ha quedat amb una puntuació global de centre menor a la puntuació global de les Illes Balears. Per això trobem important continuar fent, a part de l'anglès com a àrea, l'educació plàstica en anglès i disposar d'un auxiliar de conversa natiu al centre amb la finalitat de poder millorar l'aprenentatge d'aquesta llengua i comptar amb més hores per poder-la sentir, practicar i experimentar.

Competència	Puntuació global de centre	Puntuació global Illes Balears
C. lingüística anglès	57,6	62,2
C. lingüística castellà	77,8	71,3
C. lingüística català	81,9	71,7
Matemàtica	67,6	65,9

2. PROJECTE ESTRATÈGIC

El projecte estratègic que presentam és un pla que recull de manera sistematitzada els àmbits d'intervenció, els objectius, les línies d'actuació, els indicadors d'avaluació, els recursos i la temporalització fent referència a diferents àmbits.

2.1. Àmbits d'intervenció.

- Àmbit pedagògic i acadèmic.
- Àmbit normatiu i organitzatiu.
- Àmbit de gestió i organització del centre.
- Àmbit de participació de tota la comunitat educativa.
- Àmbit de relacions institucionals.

2.2. Objectius a assolir en finalitzar els quatre anys de directora.

1. Millorar el rendiment acadèmic de tots els alumnes en l'adquisició de les competències bàsiques.
2. Oferir una atenció de qualitat a l'alumnat amb necessitat específica de suport educatiu.
3. Millorar la planificació educativa.
4. Impulsar la innovació metodològica i pedagògica.
5. Potenciar les noves tecnologies com a recursos bàsics dins la tasca docent quotidiana.
6. Actualitzar els documents institucionals del centre.
7. Coordinar les diferents etapes educatives.
8. Potenciar una línia de centre a través de la coordinació dels docents.
9. Mantenir l'estructura organitzativa del centre en comissions.

10. Afavorir l'autonomia de centre, fent una planificació econòmica, procurant adequar el pressupost a les necessitats reals del centre, per optimitzar recursos.
11. Fer ús de tots els recursos i espais disponibles al centre, seguint criteris pedagògics d'utilització de forma efectiva.
12. Fer un seguiment de les necessitats d'infraestructura i de manteniment del centre.
13. Potenciar i impulsar millores en l'ambientalització del centre.
14. Propiciar un bon clima de convivència entre tots els mestres, a més de tota la comunitat educativa (alumnes, mestres, famílies, personal no docent...) i potenciar la seva participació.
15. Informar a la comunitat educativa sobre la dinàmica del centre i impulsar la seva participació utilitzant diferents canals d'informació.
16. Afavorir la col·laboració amb les institucions de l'entorn per tal de millorar la cohesió social.

2.3. Desenvolupament dels objectius: línies d'actuació, indicadors d'avaluació, temporalització i recursos.

ÀMBIT PEDAGÒGIC I ACADÈMIC

OBJECTIU	LÍNIES D'ACTUACIÓ	INDICADORS D'AVALUACIÓ	TEMPORALITZACIÓ	RECURSOS HUMANS
1. Millorar el rendiment acadèmic de tots els alumnes en l'adquisició de les competències bàsiques.	<p>Introduir el treball de tasques per treballar els continguts de les diferents àrees.</p> <p>Elaborar proves avaluatives de les diferents competències bàsiques.</p> <p>Disseny d'adaptacions que permetin assolir els objectius en funció de la capacitat i del ritme de treball dels alumnes.</p> <p>Anàlisi dels resultats de les proves de diagnòstic de 3r. per poder fer una feina de continuïtat a partir de 4t.</p> <p>Augmentar les activitats d'expressió oral per tal de millorar la competència comunicativa dels alumnes, en totes les àrees.</p> <p>Reforçar la competència lingüística, potenciant l'ensenyament aprenentatge de llengües.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Anàlisi dels resultats de l'avaluació ordinària. - Anàlisi dels resultats de les proves IAQSE. - Les proves avaluatives. 	<p>Durant tots els cursos.</p>	<p>- Tot l'equip docent.</p>

OBJECTIU	LÍNIES D'ACTUACIÓ	INDICADORS D'AVAUACIÓ	TEMPORALITZACIÓ	RECURSOS HUMANS
2. Oferir una atenció de qualitat a l'alumnat amb necessitat específica de suport educatiu.	Revisió, actualització i aplicació del pla d'atenció a la diversitat.	<ul style="list-style-type: none"> - Anàlisi de les actes de les reunions. - El Pla d'atenció a la diversitat. 	Curs 2015-2016.	<ul style="list-style-type: none"> - Equip directiu. - Equip de suport. - Membre de l'EOEP. - Famílies. - Serveis externs.
	Establir un calendari de reunions entre l'equip de suport, els diferents equips educatius i l'equip directiu per coordinar l'elaboració de les AC i el treball a l'aula.		Curs 2016-2017.	
	Potenciar la col·laboració i la comunicació família - escola i escola - serveis externs de l'alumnat NESE.		Durant tots els cursos.	

OBJECTIU	LÍNIES D'ACTUACIÓ	INDICADORS D'AVAUACIÓ	TEMPORALITZACIÓ	RECURSOS HUMANS
3. Millorar la planificació educativa.	Repartiment de tutories entre els mestres seguint els criteris que s'elaboraran a nivell de centre.	<ul style="list-style-type: none"> - El document dels criteris. - El Pla d'acció tutorial. 	A principi de cada curs.	<ul style="list-style-type: none"> - Equip docent. - L'equip directiu i els tutors s'encarregaran de la repartició de tutories.
	Revisió del pla d'acció tutorial.		Curs 2015-2016.	

OBJECTIU	LÍNIES D'ACTUACIÓ	INDICADORS D'AVALUACIÓ	TEMPORALITZACIÓ	RECURSOS HUMANS
4. Impulsar la innovació metodològica i pedagògica.	Establir un calendari de claustres pedagògics per tal de fer intercanvi d'experiències entre els mestres del centre.	- Nombre de claustres pedagògics realitzats durant el curs. - Avaluació del compliment del calendari.	Al començament de cada curs.	- Equip directiu.
	Promoure projectes i metodologies innovadors.	- Actes dels claustres pedagògics.	Curs 2015-2016 i successius.	- Equip directiu. - Equip docent.
	Potenciar i facilitar la formació de centre, mantenint el contacte amb el CEP i informar al claustre de les diferents activitats i modalitats formatives.	- % de Mestres que participen en activitats de formació. - Pla de formació permanent del centre.		- Membres del CEP. - Equip directiu. - Claustre.
	Incrementar recursos i continguts TIC dins els currículums de totes les àrees.	- Reunions d'equips de coordinació educativa. - CCP. - Claustres.		- Equip directiu. - Equip docent - Coordinador TIC
	Desdoblaments, si és possible, a les àrees instrumentals.	- Nombre de desdoblaments. - Resultats de les àrees desdoblades.		- Equip directiu. - Equip docent.

OBJECTIU	LÍNIES D'ACTUACIÓ	INDICADORS D'AVALUACIÓ	TEMPORALITZACIÓ	RECURSOS HUMANS
5. Potenciar les noves tecnologies com a recursos bàsics dins la tasca docent quotidiana.	Ús de materials digitals com a substitució o complement dels llibres de text.	- % de mestres que utilitzen la web. - Nombre d'entrades als blogs.	A partir del proper curs.	- Equip directiu. - Equip docent. - Coordinador TIC.
	Augment de l'ús de la web i dels blogs d'aula, no sols com un instrument per transmetre informació, sinó com a eina d'ensenyament.			
	Informar de les convocatòries de formació i facilitar la formació sobre recursos TIC en el centre.	- % de mestres que realitzen cursos de formació de noves tecnologies.		
	Mantenir el sistema d'informació entre els mestres a través del correu electrònic.	- Claustres.		- Equip directiu.

ÀMBIT NORMATIU I ORGANITZATIU

OBJECTIU	LÍNIES D'ACTUACIÓ	INDICADORS D'AVALUACIÓ	TEMPORITZACIÓ	RECURSOS HUMANS
6. Actualitzar els documents institucionals del centre.	Revisar els documents del centre segons les pautes marcades pel DIE.	- Documents actualitzats. - Documents aprovats pel claustre.	A partir del proper curs.	- CCP.
	Aprovació dels documents revisats.			

OBJECTIU	LÍNIES D'ACTUACIÓ	INDICADORS D'AVALUACIÓ	TEMPORITZACIÓ	RECURSOS HUMANS
7. Coordinar les diferents etapes educatives.	Establir reunions entre els diferents equips de coordinació educativa.	- Calendari de reunions.	Tots els cursos, a principi de curs.	- Equip directiu. - Cap d'estudis de l'IES
	Programar les actuacions de coordinació que es duen a terme entre les diferents etapes educatives (IES, seguiment acadèmic...).			

OBJECTIU	LÍNIES D'ACTUACIÓ	INDICADORS D'AVALUACIÓ	TEMPORITZACIÓ	RECURSOS HUMANS
8. Potenciar una línia de centre a través de la coordinació dels docents.	Establir un calendari de reunions a principi de curs.	- Reunions d'equips de coordinació educativa. - CCP.	A principi de cada curs i durant els mateixos.	- Tot el claustre.
	Reunions dels equips educatius i CCP.			
	Promoure el treball en equip del professorat per tal d'augmentar la coordinació entre ells.			

OBJECTIU	LÍNIES D'ACTUACIÓ	INDICADORS D'AVALUACIÓ	TEMPORITZACIÓ	RECURSOS HUMANS
9. Mantenir l'estructura organitzativa del centre en comissions.	Crear comissions de treball.	- Nombre de comissions. - Memòries de cada comissió.	Curs 2015-2016 i successius.	- Claustre.

ÀMBIT DE GESTIÓ I ADMINISTRACIÓ DE CENTRE

OBJECTIUS	LÍNIES D'ACTUACIÓ	INDICADORS D'AVAUACIÓ	TEMPORITZACIÓ	RECURSOS HUMANS
10. Afavorir l'autonomia de centre, fent una planificació econòmica, procurant adequar el pressupost a les necessitats reals del centre, per optimitzar recursos.	Dur a terme la gestió econòmica del centre supervisant les despeses i la generació dels recursos durant el curs escolar.	<ul style="list-style-type: none"> - ECOIB. - Actes de claustre. - Actes de Consell Escolar. - Memòria. 	A partir del proper curs	<ul style="list-style-type: none"> - Equip directiu - Claustre - Consell Escolar
	Adequació del pressupost a les necessitats del centre.			
	Recull de demandes dels docents periòdicament.			

OBJECTIUS	LÍNIES D'ACTUACIÓ	INDICADORS D'AVAUACIÓ	TEMPORITZACIÓ	RECURSOS HUMANS
11. Fer ús de tots els recursos i espais disponibles al centre, seguint criteris pedagògics d'utilització de forma efectiva.	Assessorament i supervisió de material comú.	<ul style="list-style-type: none"> - PGA - Memòria Anual 	A partir del proper curs	<ul style="list-style-type: none"> - Equip directiu - Equip docent
	Planificació dels espais comuns.			

OBJECTIUS	LÍNIES D'ACTUACIÓ	INDICADORS D'AVALUACIÓ	TEMPORITZACIÓ	RECURSOS HUMANS
12. Fer un seguiment de les necessitats d'infraestructura i de manteniment del centre	Instàncies i reunions amb les administracions corresponents de les adequacions de les infraestructures (Conselleria d'educació i/o Ajuntament de Ses Salines).	- Nombre de demandes realitzades a l'ajuntament o a la Conselleria. - CCP/claustres.	Durant tots els cursos	- Equip directiu - Claustres - Consell Escolar
	Realitzar una previsió de les necessitats a la PGA i a la Memòria.	- Consell Escolar. - PGA/Memòria.		

OBJECTIUS	LÍNIES D'ACTUACIÓ	INDICADORS D'AVALUACIÓ	TEMPORITZACIÓ	RECURSOS HUMANS
13. Potenciar i impulsar millores en l'ambientalització del centre.	Potenciar el bon ús de les papereres de diferents residus.	- Programació ecoambiental.	Durant tots els cursos.	- Equip directiu - Coordinador ecoambiental.
	Potenciar l'ús de materials reciclats per la realització d'activitats.	- Memòria de les activitats realitzades.		
	Fomentar el reciclatge i la cura per el medi ambient entre la comunitat educativa.			

ÀMBIT DE PARTICIPACIÓ DE TOTA LA COMUNITAT EDUCATIVA

OBJECTIUS	LÍNIES D'ACTUACIÓ	INDICADORS D'AVAUACIÓ	TEMPORALITZACIÓ	RECURSOS HUMANS
<p>14. Propiciar un bon clima de convivència entre tots els mestres, a més de tota la comunitat educativa (alumnes, mestres, famílies, personal no docent...) i potenciar la seva participació.</p>	Acollir els nous membres i afavorir la seva adaptació a la dinàmica i funcionament del centre.	<ul style="list-style-type: none"> - Pla d'acollida dels Mestres nouvinguts. - Actes dels claustres. - Actes de les reunions amb els alumnes. - Creació i aprovació del Pla de convivència. 	Tots els cursos	<ul style="list-style-type: none"> - Equip directiu - Equip docent - Alumnes delegats - Famílies
	Creació d'un bon ambient de treball al centre i motivar els mestres i els alumnes.			
	Millorar la satisfacció de l'equip docent cap a l'equip directiu.			
	Claustres democràtics on s'afavoreixi l'escolta i la participació.			
	Potenciar la capacitat de diàleg i escolta entre tots els membres de la comunitat educativa.			
	Crear la figura del delegat entre els alumnes a partir de 3r de primària per afavorir la seva participació en decisions del centre.			
	Mantenir l'ordre dins el centre i respectar a tota la comunitat educativa.			
	Aplicar tècniques i estratègies de prevenció i resolució de conflictes.			
	Continuar amb la revisió del pla de convivència i aprovar-lo.		Curs 2015-2016	- Comissió de Convivència

OBJECTIUS	LÍNIES D'ACTUACIÓ	INDICADORS D'AVALUACIÓ	TEMPORALITZACIÓ	RECURSOS HUMANS
15. Informar a la comunitat educativa sobre la dinàmica del centre i impulsar la seva participació utilitzant diferents canals d'informació.	Coordinació amb l'AMPA establint un calendari de reunions.	- Actes de les reunions amb l'AMPA. - Nombre de visites de la pàgina web del centre.	Tots els cursos	- Equip directiu - Equip docent - AMPA - Famílies
	Interioritzar l'ús de l'agenda com a canal d'informació entre la família i l'escola.			
	Reunions generals amb les famílies al començament del curs.			
	Informar de les actuacions i activitats que es duran a terme al centre, mitjançant l'actualització de la web.			
	Actualitzar els correus de les famílies per poder-los utilitzar com a canal per transmetre informació.			
	Impulsar la creació d'una revista escolar com a instrument transmissor de les activitats desenvolupades al llarg del curs, a tota la comunitat educativa.		A partir del curs 2016-2017	- Alumnat - Equip docent

ÀMBIT DE RELACIONS INSTITUCIONALS

OBJECTIUS	LÍNIES D'ACTUACIÓ	INDICADORS D'AVALUACIÓ	TEMPORALITZACIÓ	RECURSOS HUMANS
16. Afavorir la col·laboració amb les institucions de l'entorn per tal de millorar la cohesió social.	Col·laboració amb els membres de l'EOEP.	- Nombre de reunions amb les diferents institucions. - Actes de les reunions.	Tots els cursos.	- Equip directiu.
	Col·laboració amb els Serveis Socials a través de l'educadora social i/o el Policia tutor.			- EOEP.
	Col·laboració amb l'ajuntament de Ses Salines a través del regidor d'educació.			- Serveis Socials.
	Col·laboració amb altres institucions (centre de salut...).			- Regidor d'educació.
	Conèixer les diferents associacions i activitats que es realitzen en el nostre municipi.			- Altres.

2.4. Estratègies per aconseguir la participació de tota la Comunitat educativa.

Pensem que és fonamental una cultura participativa dins l'escola, en la qual tota la comunitat educativa assumeixi compromisos propis dins un projecte comú.

L'Equip directiu ha de funcionar de forma coordinada, malgrat l'execució de determinades tasques correspongui a cada càrrec en particular. Per això, l'equip es reunirà setmanalment per fer una previsió i una planificació de les tasques a realitzar.

Amb la finalitat que la participació i la corresponsabilitat en la gestió del centre integri a tots els sectors de la comunitat educativa, proposam continuar amb una estructura organitzativa basada en treball en petits grups o comissions, integrades per membres dels diferents equips educatius, i per pares i alumnes quan sigui necessari. Això, juntament amb els treballs dels equips de coordinació educativa i de la CCP, ajudarà a aconseguir un funcionament més operatiu dels diferents òrgans, establint canals de comunicació per a què la informació arribi a tothom.

Consideram també molt necessària i important la figura dels coordinadors com a dinamitzadors i potenciadors de la participació dels seus equips dins l'organització de l'escola.

Per tal d'afavorir la participació de tots, consideram important oferir a tota la comunitat, informació periòdica de les novetats que es produeixen al centre, així com establir canals per fer arribar suggeriments a l'equip directiu.

3. SISTEMA D' AVALUACIÓ DEL PROJECTE.

El present document s'incorporarà a la primera Programació General Anual i serà valorat amb les successives memòries dels propers quatre cursos escolars. Pensem que la memòria anual constitueix un document idoni per valorar els possibles problemes sorgits en la seva posada en pràctica, per generar noves propostes, per revisar la temporalització, per re assignar responsabilitats...

L'avaluació es durà a terme mitjançant els indicadors que figuren a cadascun dels objectius formulats al projecte. Aquesta avaluació periòdica i sistematitzada ens ha de servir per a millorar els

àmbits d'intervenció, per tant també contribuirà en la millora de la qualitat educativa del nostre centre.

En l'avaluació del projecte hi intervindrà l'equip directiu, que contarà amb la resta de la comunitat educativa a l'hora de sistematitzar els resultats de l'observació i recollida d'informació.

D'altra banda comptarem també amb una avaluació externa final, a càrrec del Departament d'Inspecció Educativa de la Conselleria d'Educació que supervisarà la nostra tasca com a Equip directiu.

4. PROPOSTA D'EQUIP DIRECTIU.

L'equip directiu que presentam creiem en:

Un equip directiu que creu en el projecte perquè en forma part i ha col·laborat a l'hora de definir-lo i tirar-lo endavant, que sap que és treballar amb nins i que és conscient del que implica.

Una organització horitzontal on les prioritats no són qüestió de jerarquia sinó de diàleg i de consens.

Una escola innovadora i participativa on tots puguem compartir aprenentatges i experiències.

La confiança en els companys del claustre, la garantia de col·laboració de tota la comunitat educativa (alumnes, mestres, famílies...), la il·lusió per dur endavant el nostre projecte d'escola i de millorar-lo en tot el que sigui possible; ens ha animat a fer aquesta passa endavant i a presentar-nos com a equip.

L'equip directiu estarà format per:

Directora: M. Carmen Rodríguez Cladera

Cap d'estudis: Sheila Palmero Balmaseda.

Secretària: Maria Burguera Portell

Amb aquest projecte vos volem transmetre per escrit el tipus de direcció que volem i la idea d'escola que pretenem. La nostra voluntat es articular un projecte de consens i engrescador, amb el qual tota la comunitat educativa s'hi identifiqui i en formi part.